

# Hoe zet je een nieuw team op?



---

*Handleiding - versie 2022*

---

## Inhoud

Bestuur	<b>3</b>
Functies	3
Team Inschrijven	<b>3</b>
Hoe kom je aan deelnemers?	3
Officieel Aangemeld	4
Teambonding	4
Schipper & Bemanning	4
Begroting	<b>4</b>
Sponsoring	5
Inkopen	5
Evenementen	<b>5</b>
TC-dagen	6
Kick-Off	6
Teamfeesten	6
Open Dag	<b>6</b>
Startdag	<b>6</b>
Tijdlijn	<b>7</b>
Na de Rees	<b>7</b>
<b>Vragen</b>	<b>7</b>
FAQ	7
Aanvullende vragen	8

*Wat tof dat je overweegt om een team op te zetten. In dit document lees je waar je aan moet denken en wat je kunt verwachten. Bedenk dat je altijd vrij bent om de oprichting van een team in je eigen vorm te gieten. Voor aanvullende vragen kun je mailen naar [secretaris@rotc.nl](mailto:secretaris@rotc.nl).*

## Bestuur

Het bestuur regelt alle zaken binnen een team en is daarmee verantwoordelijk voor de gang van zaken in de voorbereiding van- en tijdens de Rees betreffende het eigen team.

## Functies

De grootte van een bestuur is afhankelijk van de hoeveelheid teamleden, maar doorgaans zijn er rond de 5 à 6 bestuursleden. Binnen een bestuur bevinden zich de volgende functies, die eventueel naar eigen invulling gecombineerd kunnen worden :

- Voorzitter
- Secretaris
- Penningmeester
- Acquisitie
- Public Relations
- Planning & Inkoop

Daarnaast bevat elk bestuur twee teamcaptains (ook wel TC's genoemd). Deze teamcaptains zijn het aanspreekpunt voor de organisatie, en zullen ook aanwezig zijn bij de activiteiten voorafgaand aan de Race, en de palavers tijdens de Rees. Voor de teamcaptains is het van belang om de TC-voorwaarden goed door te lezen bij het inschrijven van een team. Voor meer informatie hierover zie het kopje 'Team Inschrijven'.

## Team Inschrijven

Op de social media en site van de ROTC ([www.rotc.nl](http://www.rotc.nl)) wordt bekend gemaakt wanneer teams zich kunnen inschrijven. Let wel; je team moet gelieerd zijn aan een hogeschool of universiteit binnen Nederland. Voor vragen hoe dit precies in elkaar steekt, schroom niet gebruik te maken van het contactformulier.

Het is handig om de grootte van het team te baseren op het hoeveel aanmeldingen er zijn ontvangen. Dit kan natuurlijk nog toenemen maar het is belangrijk om hiervoor een goede inschatting te maken van het animo. Hebben jullie eerder meegedaan? Dan heb je waarschijnlijk een goed idee van het aantal teamleden dat zich uiteindelijk onder jullie bewind zal scharen. Let wel; de geprefereerde teamgrootte is niet per se de grootte van het team waar je uiteindelijk mee zal varen!

Vervolgens stellen de teamcaptains een contract op, zodat de ingeschreven teamleden zich aan de betalingsverplichting en andere regels houden.

## Hoe kom je aan deelnemers?

Om een team in te kunnen schrijven, moet je uiteraard ook deelnemers hebben. Deze zijn op verschillende manieren te vergaren. Een methode die voor veel teams werkt is het organiseren van

interesseborrels. Zoek een mooie locatie waar een goed pilsje gedronken kan worden, en nodig potentiële deelnemers hiervoor uit. Tijdens de avond kunnen vragen worden beantwoord en is er een mogelijkheid om bijvoorbeeld een presentatie te geven over het evenement en het team.

Andere mogelijkheden zijn bijvoorbeeld flyers, posters, social posts en het aanspreken van je netwerk.

Handig is om uiterlijk begin december je team rond te hebben. Dit omdat, naast meer kans op saamhorigheid, de eerste betalingstermijn al snel volgt, en het goed is je financiën op dat moment op orde te hebben!

### Officieel Aangemeld

Ongeveer een maand na de aanmelding krijgen de teamcaptains te horen of het team ook daadwerkelijk mee mag doen. Hierna staat het team officieel ingeschreven en kan het aantal teamleden ook niet meer worden gewijzigd. Daarnaast betekent dit ook dat het team zich aan de vooraf gestelde betalingstermijnen moet houden.

Het schip waarop het team gaat zeilen wordt tijdens de kick-off bekend gemaakt.

### Teambonding

In de maanden aanlopend tot de Rees is het aan te raden om een aantal borrels te organiseren zodat het team elkaar kan leren kennen. Zo is het ook leuk om bijvoorbeeld een teamweekend te regelen, misschien al op het schip dat aan jouw team is toebedeeld.

### Schipper & Bemanning

Het is belangrijk om goed contact te hebben (en houden) met de schipper. Dit maakt de samenwerking tijdens de Rees een stuk prettiger! Om de band te versterken is het leuk om de schipper en de bemanning uit te nodigen bij borrels en andere activiteiten, zoals het teamweekend.

## Begroting

Het is essentieel om van tevoren een begroting op te stellen waar de vaste kosten in opgenomen zijn.

Denk hierbij aan:

- Boodschappen
- Vaste benodigdheden
- Teamactiviteiten
- Kleding
- Eigen kosten voor het schip (b.v. dieselkosten)
- Onvoorzien

Elk bestuur regelt zeiljassen voor haar team voor tijdens de Rees. De organisatie biedt hiervoor een zeer gunstige en uitgebreide kledingdeal aan, maar zelf op zoek gaan naar een deal is natuurlijk ook een optie. Als de begroting het toelaat, is het ook leuk om andere kleding te regelen, bijvoorbeeld een trui, polo, softshell of zeilbroek.

In principe komen alle inkomsten uit het deelnemersgeld dat je vraagt van deelnemers aan jouw team. Hiervan moet echter ook een stuk afgedragen worden aan de organisatie, namelijk € 466,- inclusief btw (let op: indicatieprijs, onder voorbehoud!) per teamlid. Je staat als bestuur vrij om meer deelnemersgeld te vragen. Het verschil gaat in jullie eigen kas!

## Sponsoring

Er gaat een hele hoop geld uit en om dat te compenseren moet er ook een hele hoop binnenkomen; het inschrijfgeld van de deelnemers is immers niet genoeg. Hoe meer er binnenkomt, hoe mooier de week gemaakt kan worden!

Sponsoring binnenhalen kan op verschillende manieren:

- Sponsoring vanuit de onderwijsinstelling
- Sponsoring vanuit de connecties van teamleden
- Verkoop van artikelen door teamleden (bijvoorbeeld dozen wijn)
- Bedrijfsnamen en/of logo's laten bedrukken op kleding
- Eigen creatieve ideeën

Sponsoring hoeft natuurlijk niet slechts te bestaan uit geld. Een kaasboer die een aantal kaaswielen doneert of een lokale brouwerij die fusten schenkt, scheelt enorm op de begroting!

## Inkopen

Stel van tevoren een boodschappenlijst op voor het eten en drinken aan boord, afgestemd op de hoeveelheid mensen aan boord; dit is dus inclusief de bemanning.

Hierbij is het belangrijk om rekening te houden met de beschikbare voorzieningen aan boord i.v.m. koken en koeling.

Overleg van tevoren met de schipper over de aansluiting voor de biertap, zodat hiermee rekening gehouden kan worden bij het bestellen van eventuele bierfusten.

Bedenk ook goed hoe dit allemaal vervoerd gaat worden naar het schip! Het is tegenwoordig makkelijk om boodschappen te laten bezorgen, maar stem dit goed af bij de partij waar jij je boodschappen besteld.

## Evenementen

In aanloop naar de Rees zijn meerdere evenementen en feesten. Het is gezellig en goed om hier met zoveel mogelijk aanwezig te zijn! Naast dat het knallende feesten zijn, leer je hier gelijk je eigen team en andere deelnemers kennen. Dat komt de gezelligheid tijdens de week zelf natuurlijk alleen maar ten goede!

### TC-dagen

In de aanloop naar de Race of the Classics zijn er ook twee speciale dagen geregeld voor de teamcaptains van elk team: de TC-dagen. Op de eerste TC-dag zal meer uitleg worden gegeven over de Rees en de vervolgstappen vanaf dat moment. Achteraf zal er met elkaar gegeten en geklonken worden op een mooie editie.

De tweede TC-dag is traditiegetrouw bij de KNRM in IJmuiden. Op deze dag wordt de laatste informatie vanuit de organisatie gedeeld, en worden de afspraken nogmaals herhaald. Hierna krijgt de KNRM de ruimte om een veiligheidspraatje te geven, wat essentieel is voor een goed verloop van het evenement.

### Kick-Off

We openen het Rees jaar, samen met alle deelnemers, middels een feestje. Tijdens dit evenement wordt de matching van de schepen bekend gemaakt en is ontmoeting tussen teams mogelijk. Altijd een spetterend succes, waar we je van harte voor uitnodigen!

### Teamfeesten

Voorafgaand aan de Rees wordt er door elk team een teamfeest georganiseerd. Dit wordt gedaan in groepen van 3 tot 6 teams die samen een locatie, thema etc. regelen. De data van de teamfeesten worden van tevoren gecommuniceerd.

### Open Dag

De dag voor het begin van de Rees is de open dag. Het is leuk om met zoveel mogelijk teamleden hierheen tot komen zodat iedereen het schip kan zien/laten zien aan vrienden en familie.

Op de kade staan leuke kraampjes en is er ook de mogelijkheid om andere schepen te bezoeken. Hierbij zal ook ROTC-merchandise verkrijgbaar zijn, dan wel vooraf besteld, dan wel bij het kraampje. Ook de goodiebags zullen op deze dag uitgedeeld worden.

Op deze dag worden ook alle boodschappen ingeladen en worden de hutten op het schip verdeeld onder de teamleden. Maak duidelijke afspraken met de schipper vanaf welke tijd iedereen welkom is, en of je deze avond al op het schip terecht kan voor eventuele overnachting. Let wel; hier zit vaak een meerprijs aan vast!

## Startdag

Een dag later is het dan eindelijk zo ver! De Race of the Classics gaat van start. Op deze dag is het ook mogelijk voor vrienden, familie en sponsors om mee te varen vanaf de haven van Rotterdam naar een van twee sluizen naar de zee toe. Hier staan bussen waarmee zij teruggebracht worden naar de haven. Het meevaren op de open dag is een belangrijke vorm van inkomsten voor het team, je kan hier namelijk kaarten voor verkopen! Hoe je de dag indeelt is echter compleet afhankelijk van jullie wensen als team en van wat de schipper wil en kan faciliteren.

## Tijdlijn

Maand	Activiteit
September	Gegadigden voor een team zoeken, team opzetten
Oktober	Inschrijven voor deelname
November	Bekendmaking of je mee mag
December	Teamcaptainsdag 1, team rond
Januari	Betaaltermijn 1, jassen bestellen, Kick off party
Februari	Betaaltermijn 2, begroting sluitend
Maart	Teamcaptainsdag 2, inkopen regelen
April	De Race of the Classics 2020!

## Na de Rees

Na afloop van de Rees is het belangrijk om tijdig een nieuw bestuur te regelen voor het team en te beginnen met de overdracht. Het is handig om tijdens de Rees al aan te kondigen dat mensen zich hiervoor kunnen aanmelden en wat dat dan zou inhouden.

Zorg daarnaast voor een goede afsluiting met sponsors zodat deze eventueel het daaropvolgende jaar het team weer willen sponsoren.

## Vragen

### FAQ

#### **Wat kost de Race of the Classics?**

Een team betaald per deelnemend teamlid (inclusief bestuursleden!) een tarief van ongeveer € 466,- inclusief btw (onder voorbehoud!). Dit wordt betaald in twee losse termijnen, afgezien van 1 losse aanbetaling ter hoogte van eenmaal het deelnemerstarief.

**Wanneer zijn deze termijnen?**

De eerste termijn zal begin januari zijn, de tweede termijn begin februari.

**Wanneer kan ik me inschrijven?**

Een team kan ingeschreven worden in oktober. Precieze data en procedure vind je op de website en social media.

**Waar kan ik me inschrijven?**

Er zal een link naar het inschrijfformulier worden geplaatst op onze Facebook- en Instagrampagina's, alsmede op onze website ([www.rotc.nl/wp](http://www.rotc.nl/wp)).

**Wanneer weet ik of mijn team mee mag doen?**

Wij streven ernaar dit binnen een maand terug te koppelen (eind december). Je hoort dan ook met hoeveel deelnemers je wordt uitgenodigd mee te doen. Dit kan dus meer of minder zijn dan het aantal deelnemers wat zich bij jou team heeft aangemeld.

**Waar kan ik het deelnemersgeld naar overmaken?**

Het rekeningnummer van de Race of the Classics is NL 53 ABNA 0576 3463 49. Hier moeten alle betalingen aan het evenement naar worden voldaan, in de hiervoor genoemde twee termijnen.

**Wanneer moet er precies betaald zijn?**

De betaaldata van de termijnen liggen in medio januari en februari 2020. Precieze data worden ruim van tevoren gecommuniceerd naar alle teamcaptains.

**Op welk schip mag ik meevaren?**

Dit is afhankelijk van een flink aantal factoren. Je mag een voorkeur uitspreken, maar de organisatie behoudt zich het recht je met een gewijzigd aantal deelnemers op een ander schip te plaatsen dan je voorkeur. Zo krijgt ieder team een eerlijke kans om een passend schip toegewezen te krijgen. De matching tussen teams en schepen wordt bekend gemaakt door de organisatie tijdens de Kick-Off Party.

**Wat zijn de huisregels van het evenement?**

Geniet, maar drink met mate. Wees lief voor je medemens. Soft- en harddrugs zijn beiden ten strengste verboden. Wordt je hiermee aangetroffen, dan betekent dit dat deze persoon uit wordt gesloten van deelname aan het evenement.



## Aanvullende vragen

Uiteraard kan het zijn dat er na het lezen van deze handleiding nog vragen ontstaan. Je kan hiervoor altijd terecht bij de organisatie! Hieronder vind je een aantal contactmogelijkheden om je vragen te stellen, wij zullen deze dan zo goed mogelijk voor je proberen uit te leggen.

Algemene vragen:

Lotte Honig, voorzitter: [voorzitter@rotc.nl](mailto:voorzitter@rotc.nl)

Sophie den Otter, secretaris: [secretaris@rotc.nl](mailto:secretaris@rotc.nl)

Financieel:

Stijn Hermes, penningmeester [penningmeester@rotc.nl](mailto:penningmeester@rotc.nl)

Feesten en zaken aan wal:

[kade@rotc.nl](mailto:kade@rotc.nl)

Publiciteit en vragen omtrent het handelsmerk RotC:

[pr@rotc.nl](mailto:pr@rotc.nl)

Zaken omtrent de wedstrijd: Wedstrijdleiding

[wl@rotc.nl](mailto:wl@rotc.nl)

Acquisitie en sponsoring:

[acquisitie@rotc.nl](mailto:acquisitie@rotc.nl)